## 放課後等デイサービス評価表

回答数12

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境•体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保され ているか	7	4	1	<ul><li>・すこし狭いように思う。</li><li>・事業所の広さが十分なのかよく分からない。</li></ul>
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	11	1		・保育士や教員免許を所持している方が 多い。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置 などバリアフリー化の配慮が適切になされてい るか	7	5		・トイレにスロープが付いている。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	11	1		
	5	活動プログラム*2 が固定化しないよう工夫され ているか	10	2		・季節にあった行事がある。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害 のない子どもと活動する機会があるか	7	4		未記入1
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説 明がなされたか	12			
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子 どもの発達の状況や課題について共通理解が できているか	10	1	1	
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等 の支援が行われているか	6	4	2	・なかなか面談する時間が無い。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催 等により保護者同士の連携が支援されている か	1	5	6	<ul><li>・なかなかそのような機会が無い。</li><li>・開催される時期が分からない。</li></ul>
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の 体制を整備するとともに、子どもや保護者に周 知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切 に対応しているか	11	1		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達 のための配慮がなされているか	10	2		・連絡帳で毎日書いてくださる。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要 や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関す る自己評価の結果を子どもや保護者に対して 発信しているか	10	2		・ブログを更新している。
	14	個人情報に十分注意しているか	9	2		未記入1
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染 症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説 明されているか	9	3		・インフルエンザ時の対策が取れている。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、 その他必要な訓練が行われているか	8	3	1	・防災館で体験活動をしている。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	12			・とても通所を楽しみにしています。
度	18	事業所の支援に満足しているか	10	2		・非常に満足している。

- \*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況 に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具 体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援 管理責任者が作成する。
- \*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日 / 長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。